MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI YAYIMLAR ve BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜNCE HER HAFTA PAZARTESİ GÜNLERİ ÇIKARILIR İLGİLİ MAKAM VE MÜESSESELERE PARASIZ GÖNDERİLİR.

T. C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
TEBLİĞLER DERGİSİ

YILLIK ABONESİ 250 KURUŞTUR. ABONE TUTARI MALSANDIKLARINDAN BİRİNE YATIRILMALI VE ALINACAK MAKBUZ MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜNE GÖNDERİLMELİDİR.

CİLT: 30 | 9 EKİM 11967 | SAYI: 1473

Talim ve Terbiye Kurulu Kararları :

TALİM VE TERBİYE DAİRESİ

Karar s. 329 Karar t. 24-8-1967

Konu: Ankara Özel Pınar İlkokulunun 1. 2. 3. ve 4. sınıflarının resmî ilkokullarımızın aynı sınıflarına denkliği h.

Ankara'da faaliyette bulunan Özel Pınar İlkokulunda İlköğretim Müfettişi Rıfat Üstündağ ve Hüseyin H. Tekışık tarafından yapılan teftiş sonucunda düzenlenen 22-6-1967 tarihli rapordan, adı geçen okulun 1. 2. 3. ve 4. sınıflarında, öğretim ve eğitim çalışmalarının amaçlara program ve yönetmeliklere uygun olarak yürütüldüğü anlaşılmış olduğundan, Özel Öğretim Kurumları Genel Müdürlüğünün 15-8-1967 günlü ve 420.1.1855 sayılı teklif yazıları üzerine, söz konusu sınıfların resmî ilkokullarımızın aynı sınıflarına denk sayılması hususunun Bakanlık Makamının tasviplerine arzı kararlaştı.

Uygundur.
24/8/1967
Sıtkı BİLMEN
Millî Eğitim Bakanı a.
Müsteşar Muavini

TALİM VE TERBİYE DAİRESİ

Karar s. 330 Karar t. 24-8-1967

Konu: Aydın - Merkez Özel Aydın İlkokulu 3. sınıfının resmî ilkokullarımızın aynı sınıfına denk sayılması h.

Aydın - Merkez Özel Aydın İlkokulunda İlköğretim Müfettişi Akif Yavuz ve İbrahim Çetin tarafından yapılan teftiş sonucunda düzenlenen 14-6-1967 tarihli rapordan adı geçen okulun 3. sınıfında, öğretim ve eğitim çalışmalarının amaçlara program ve yönetmeliklere uygun olarak yürütüldüğü anlaşılmış olduğundan, Özel Öğretim Kurumları Genel Müdürlüğünün 10-7-1967 tarih ve 420.1-1612 sayılı teklif yazıları üzerine söz konusu ilkokulun 3. sınıfının resmî ilkokullarımızın aynı sınıfına denk sayılması hususunun Bakanlık Makamının tasviplerine arzı kararlaştı.

Uygundur.
24/8/1967
Sıtkı BİLMEN
Millî Eğitim Bakanı a.
Müsteşar Muavini

TALİM VE TERBİYE DAİRESİ

Karar s. 342 Karar t. 21-9-1967

Konu: Teftiş Kurulu Yönetmeliği h.

Teftiş Kurulu Başkanlığının 30 Kasım 1966 gün ve 9048 sayılı yazılariyle Dairemize gönderilen Bakanlığımız Teftiş Kurulu Yönetmeliğinin ilişik şekliyle kabulü uygun görülmüş ve durumun Bakanlık Makamının tasviplerine arzı kararlaşmıştır.

Uygundur.
21-9-1967
İlhami ERTEM
Millî Eğitim Bakanı

MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI TEFTİŞ KURULU YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM

GÖREV VE KURULUŞ

Görev :

Madde 1 — Millî Eğitim Bakanlığı Teftiş Kurulu, Millî Eğitim Bakanlığının murakabesine tâbi kurumları ve kuruluşları teftiş ve murakabe etmekle, bunlar hakkında alınması gereken tedbirlere mesnet olacak incelemeleri ve araştırmaları yapmakla, özellikle idareci, öğretmen ve memurların meslek alanında ve fikir yönünden gelişmelerini sağlayacak meslekî yardım hizmetlerini yerine getirmekle ve gerekli hallerde soruşturma yapmakla görevli bir kuruluştur.

Madde 2 — Birinci maddede belirtilen görevlerin yapılması sırasında şu hususlar gözönünde tutulur:

a) Okullarımızda millî ülkülerimizin yaşatılması, Türk kültürünün yükseltilmesi, nesillerimizin ahlâk disiplini içinde müsbet anlayışlı, çalışkan ve yararlı yurttaşlar olarak yetiştirilmesi, ana hedef olarak alınır;

b) Eğitim ve kültür kurumlarının gelişmelerine, görevlilerin şevk ve liyakatle çalışmalarının sağlanmasına dikkat edilir;

c) Bakanlığın eğitim ve kültür politikasının, teşkilât mensupları ve halk tarafından anlaşılmasına çalışılır;

d) Velilerde ve çevrede, öğretmenlere ve yöneticilere karşı anlayış, yakınlık ve takdir havası uyandırılmaya çalışılır;

e) Bakanlık Merkez Teşkilâtı ile okullar ve diğer kültür kurum ve kuruluşları arasında karşılıklı irtibat sağlanır; özellikle görevlilerin ve halkın ihtiyaç ve isteklerinden, tecrübelerinden, düşüncelerinden Bakanlık yetkilileri haberdar kılınır.

Madde 3 — Teftiş ve murakabelerde:

a) Türk Millî Eğitim amaçlarının ne dereceye kadar gerçekleştirildiğine;

b) Yapılması gereken çalışmaların, işlemlerin ve uygulanması gereken metotların gerçekleşme derecesine;

c) Amaçlardan, mevzuattan sapmalar ve metotlarda aksaklıklar varsa sebeplerinin tesbitine ve düzeltilme çarelerinin gösterilmesine dikkat olunur.

Kuruluş :

Madde 4 — Millî Eğitim Bakanlığı Teftiş Kurulu, müfettiş sıfat ve yetkisini haiz bir Başkan ile yeter sayıda müfettişlerden, yazı ve hesap işlerini yürüten bir bürodan teşekkül eder.

Müfettişler, Teftiş Kurulu Başkanlığı kanaliyle Millî Eğitim Bakanına bağlı olup, Bakan adına teftiş, inceleme ve soruşturma yaparlar ve meslekî yardımlarda bulunurlar.

Madde 5 — Her müfettişin bir merkezi vardır. Teftiş merkezleri, Teftiş Kurulu Başkanının teklifi ve Bakanın onayı ile, ihtiyaca göre tesbit olunur, değiştirilir, azaltılıp çoğaltılır.

Müfettişler, merkezleri dışında görevlendirildikleri bir bölgeden, işleri bitinceye kadar, Teftiş Kurulu Başkanlığının müsaadesi olmadan ayrılamazlar. İşlerini tamamladıktan sonra yeni bir vazife verilmemesi halinde merkezlerine dönerler.

Madde 6 — Teftiş Kurulu Başkanının seçeceği bir veya birkaç müfettiş, Bakanın müsaadesiyle, Başkana yardım etmek üzere görevlendirilebilir. Bunların sayısı üçü geçemez.

İKİNCİ BÖLÜM

MÜFETTİŞLİĞE ATANACAKLARDA ARANACAK VASIFLAR — ATANMA — TERFİ — ÖĞRENCİ MÜFETTİŞLERİ — MÜFETTİŞLİKTEN AYRILMA

Müfettişliğe Atanacaklarda Aranacak Vasıflar:

Madde 7 — Millî Eğitim Bakanlığı Müfettişliğine atanacaklarda aranacak vasıflar şunlardır:

a) Üniversitede veya yüksek okuldan mezun olmak;

b) Orta veya yüksek dereceli okullarda en az 8 yıl öğretmenlik yapmış olmak ve bu süre içinde de en az 3 yıl meslek bünyesinde idareci olarak çalışmış bulunmak ve her iki alanda üstün başarısı tesbit edilmiş olmak.

Madde 8 — Eski Eserler ve Müzeler, Kütüphaneler, Sağlık Müfettişlerinin atanmalarında 7. maddenin (b) fıkrasındaki şartlar aranmaz. Ancak, Eski Eserler ve Müzeler, Kütüphaneler Müfettişliklerine atanacakların, üç yılı idare işlerinde geçmek üzere en az 8 yıl, Sağlık Müfettişliklerine atanacakların da en az 5 yıl, kendi alanlarında üstün başarı ile hizmet etmiş bulunmaları gerekir.

Atanma:

Madde 9 — Müfettişler, Millî Eğitim Bakanı ile Başbakanın ortak kararnamesi ve Cumhurbaşkanının onayı ile atanırlar.

Madde 10 — Her müfettişe, Bakanlıkça tasdikli bir kimlik belgesi, bir resmî mühür, bir şifre anahtarı ve bir kredi cüzdanı verilir.

Teftiş hizmetleri sırasında, lüzum ve istek üzerine kimlik belgesinin gösterilmesi gerekir.

Bunların kaybedilmesi halinde, müfettiş, vakit kaybetmeden durumu Kurul Başkanlığına bildirir.

Terfi:

Madde 11 — Müfettişlerin sınıf ve derece terfileri genel terfi hükümlerine göre yürütülür. Ancak, Başmüfettişliğe geçmede esas, yönetme kabiliyeti, meslek alanındaki bilki, tecrübe ve olgunluk derecesi, merkez ve taşra teşkilâtı ile olan münasebetlerde ve müfettişlerarası işbirliğinde gösterilen yapıcı tutum, özellikle üstün gayret ve başarıdır. Teftiş Kurulu Başkanlığınca ve Bakanlık Makamınca bu bakımlardan durumları olumlu görülen birinci sınıf müfettişler, kadro imkânları dahilinde, Başmüfettişliğe geçirilirler.

Kendilerine Başmüfettişlik kadro ve unvanı verilemeyenlerin derece terfi hakları zayi olmaz.

Öğrenci Müfettişleri:

Madde 12 — Yabancı memleketlere gönderilecek öğrenci müfettişleri, Bakanlık Müfettişleri arasından seçilir.

Madde 13 — Öğrenci Müfettişliğine atanacakların;

a) Gönderilecekleri memleketin dilini çok iyi bilmeleri,

b) Meslekte mezvuata hâkimiyet, idarî tecrübe, özellikle kültür bakımından üstün bir seviyeye ulaşmış olmaları,

c) Şahsen ve ailece, memleketimizi dışarıda temsil edebilecek vasıfları haiz bulunmaları şarttır.

Müfettişlikten Ayrılma:

Madde 14 — Müfettişler, atandıkları tarihten itibaren geçecek bir yıllık süre içinde, 65. maddede belirtilen esaslara göre, yetiştirilirler. Teftiş hizmetlerine intibak edemeyip bu alanda kendilerinden beklenen faydanın elde edilemeyeği anlaşılanlar, bu bir yıllık süre sonunda eski görevlerine iade olunurlar. Eski görevlerinin münhal olmaması halinde denk bir görevle başka bir yere atanırlar.

Bu yönetmelik hükümlerine, haklı sebep veya zaruret olmaksızın uymayanlar ile çalışmaları yetersiz veya kusurlu görülenler Teftiş Kurulu Başkanlığınca ikaz olunurlar.

Durumlarını düzeltmemekte devam ve ısrar edenler, Bakanlıkça başka bir göreve naklolunurlar.

Madde 15 — Herhangi bir sebeple Teftiş Kurulundan ayrılan müfettişler, tamamladıkları işlere ait raporları, fezlekeleri ve üzerlerindeki tamamlanmış işleri, kimlik belgelerini, resmî mühürü, şifre anahtarını ve kredi cüzdanını onbeş gün içinde Teftiş Kurulu Başkanlığına teslim etmeğe mecburdurlar.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

TEFTİŞ KURULU BAŞKANININ VE MÜFETTİŞLERİN GÖREVLERİ VE YETKİLERİ

Teftiş Kurulu Başkanının Görevleri ve Yetkileri:

Madde 16 — Teftiş Kurulu Başkanının görevleri ve yetkileri şunlardır:

a) Teftiş Kurulunu, Bakan adına, yönetmek, gerektikçe Kurulun genel veya kısmî toplantılarına başkanlık etmek;

b) Teftiş programlarını hazırlamak, program dışı yapılacak işleri tâyin etmek, bu konularla ilgili emirleri ve talimatı hazırlayıp müfettişlere bildirmek;

c) Müfettişlerin çalışmalarını takip ve kontrol etmek, raporları ve fezlekeleri inceleyip esas ve usul bakımından eksikleri varsa tamamlatmak, önemli raporlar ve fezlekeler hakkında Bakanlık Makamına bilgi vermek;

d) Raporları ve fezlekeleri ilgili dairelere göndermek, bu dairelerce raporlar ve fezlekeler dolayısiyle yapılan işlemleri takip edip sonuçlarını ilgili müfettişlere bildirmek;

e) Bakanlık Makamından aldığı emirleri müfettişlere bildirmek ve bunların uygulanmasını sağlamak;

f) Müfettişlere ve Kurulun diğer personeline ait gizli sicilleri düzenlemek; atama, terfi, merkez tesbiti ve görevden ayrılma ile ilgili konuları Bakanlık Makamına arz edip gereğini yapmak;

g) Kurulun genel giderlerine ve müfettişlerce yapılacak harcamalara ait işlerin, usulüne ve gereğine uygun ve düzenli olarak yürümesini sağlamak; bunlarla ilgili yıllık ödenek tahminlerini Bakanlığa bildirmek;

h) Bakanlık Makamına, teftiş hizmetlerinin geliştirilmesiyle ve müfettişlerin meslek içinde yetiştirilmesiyle ilgili tekliflerde bulunmak ve bunların uygulanmasını sağlamak;

i) Raporlardan, fezlekelerden çıkan ve Türk millî eğitiminin ana meselelerini ilgilendiren genel sonuçlar hakkında Bakanlık Makamına ,gerekli görülen hallerde Bakanlık Müdürler Komisyonuna ve Talim ve Terbiye Kuruluna, sözlü veya yazılı olarak, bilgi vermek;

j) Öğretim yılı sonunda, Teftiş Kurulunun genel durumu ve bir yıllık çalışmalarının sonuçları hakkında Bakanlık Makamına bilgi vermek.

Madde 17 — Kurul Başkanının izinli veya merkez dışında görevli bulunduğu zamanlarda, uygun göreceği bir başmüfettiş kendisine vekâlet eder.

Müfettişlerin Görevleri ve Yetkileri:

Madde 18 — Müfettişler, Teftiş Kurulunun çalışma alanına dahil işlerde kendilerine düşenleri yapmakla yükümlüdürler. Bu işlerin başlıcaları şunlardır:

a) Bakanlığın merkez ve taşra teşkilâtı ile Bakanlığa bağlı veya Bakanlığın teftiş ve murakabesine tâbi bütün kuruluş ve kurumların durumlarını ve her türlü işlerini, bu kuruluş ve kurumlarda, ilgili kanunların, tüzüklerin, yönetmeliklerin, programların, kararların, genelgelerin ve emirlerin uygulanışını incelemek;

b) Bu kuruluş ve kurumlardaki görevlilerin yeterliklerini, çalışmalarını, davranışlarını değerlendirerek, başarılarını artırma bakımından gerekli yardımlarda ve teşviklerde bulunmak, üst hizmetlere lâyık olanları tesbit etmek;

c) Yanlışlıkların, eksikliklerin, metot aksaklıklarının giderilmesi için gerekli gördüğü tedbirleri yerinde aldırmak;

d) Mevzuattan sapmalar ve yolsuzluklar varsa, ilgililer hakkında, durumun icaplarına uygun olarak, gerekli incelemeleri soruşturmaları ve işlemleri yapmak;

e) Özellikle Türk Millî Eğitim Amaçlarına ve bu yönetmeliğin 2. maddesinin (a) fıkrasındaki esaslara göre, öğrencilerin yetişme durumlarını, bilgi ve maharet seviyelerini genel değerleriyle tesbit ederek, bu konularda alınması gereken tedbirlere mesnet olacak incelemeleri ve araştırmaları yapmak;

f) Teftiş hizmetleri sırasında karşılaştığı diğer genel nitelikteki problemlerin çözümlenmesini kolaylaştırmak üzere, lüzumlu gördüğü konularda Bakanlığa tekliflerde bulunmak;

g) Gerektikçe, Talim ve Terbiye Dairesiyle ve diğer dairelerle yapılacak ortak çalışmalara katılmak;

h) Bakanlıkça gerekli görüldükçe, kurs, seminer, konferans ve benzeri meslek çalışmalarına, müşahit veya görevli olarak, katılmak;

i) Kendilerine verilecek konularda incelemeler ve araştırmalar yapmak;

j) Yukarıdaki hususlar dışında, mevzuat gereğince, kendilerine verilecek görevleri yerine getirmek;

k) Çalışmalarının sonuçlarını, raporla veya fezleke ile, belli süre içinde ve usulüne uygun olarak, Teftiş Kurulu Başkanlığına bildirmek.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIK BÜROSU VE GÖREVLERİ

Madde 19 — Teftiş Kurulu Başkanlık Bürosu, bir Muamelât Müdürü ve Yardımcısı ile yeter sayıda memurdan teşekkül eder.

Madde 20 — Büro, Kurul Başkanının emrinde çalışır ve Muamelât Müdürü tarafından yönetilir. Yönetim işlerinden, Muamelât Müdürü birinci derecede sorumludur.

Madde 21 — Büronun başlıca işleri şunlardır:

a) Müfettişlerden gelen raporları, fezlekeleri ve başka yazıları kaydetmek; raporların ve fezlekelerin ilgili dairelere gönderilmesiyle, takibi ile, sonuçlarının alınıp müfettişlere bildirilmesiyle ilgili işlemleri yapmak;

b) Çalışma ve hakkediş çizelgelerini incelemek ve tahakkuk işlemlerini zamanında yürütmek

c) Kurulun diğer işleriyle ilgili kayıtları ve defterleri tutmak, dosyaları düzenli bir şekilde saklamak.

Madde 22 — Muamelât Müdürü ve Büro görevlileri, işler üzerinde edindikleri bilgileri ifşa edemezler. Defterleri, raporları, fezlekeleri ve diğer evrakı, Kurul Başkanının izni olmadan, Bakanlık Makamı dışında hiçbir makama ve kişiye gösteremezler, veremezler.

Madde 23 — Muamelât Müdürü odası müstesna, Büronun odalarına, Bakanlık merkez teşkilâtı mensubu da olsa, iç takibi için veya başka bir maksatla kimse giremez.

Madde 24 — Şifre anahtarları ve resmî mühürler, Muamelât Müdürü tarafından kilit altında saklanır; müfettişlere, Başkanın müsaadesiyle, imza karşılığında verilir.

Madde 25 — Teftiş Kurulunun Ankara dışındaki merkezlerinin bürolarında da, kadro imkânlarına göre, bu bölümdeki esaslar uygulanır.

BEŞİNCİ BÖLÜM

TEFTİŞ KURULUNUN ÇALIŞMA ESASLARI VE MÜFETTİŞLERİN KAÇINACAKLARI HUSUSLAR

Teftiş Kurulunun Çalışma Esasları:

Madde 26 — Millî Eğitim Bakanlığı Teftiş Kurulu, Türk Millî Eğitim Amaçlarının gerektirdiği eğitim anlayışı çerçevesinde, ortak ölçülerle çalışır.

Teftiş Kurulu Başkanlığı, anlayış ve ölçü birliğini, çalışma insicamını sağlamak ve teftiş hizmetlerinin geliştirilmesiyle ilgili konuları tartışmak üzere Kurulu en az yılda bir kere toplantıya çağırır ve küçük gruplar halinde müfettişler toplantıları yapar.

Bu toplantıların ve teftişlerin sonuçlarından faydalanmak, müfettişlerarası anketler tertiplemek suretiyle, teftiş usullerini belirten kılavuzlar hazırlar ve bunları Talim ve Terbiye Dairesiyle işbirliği yaparak geliştirir.

Madde 27 — Teftiş Kurulunun çalışma hazırlıkları aşağıdaki şekilde yapılır:

a) Bakanlık merkez teşkilâtındaki Daireler, teftişin soruşturulmasını, incelenmesini veya araştırılmasını gerekli gördükleri konuları ve kendilerinden istenilen diğer hususları Teftiş Kurulu Başkanlığına zamanında bildirirler;

b) Teftiş Kurulu Başkanı, teftiş hizmetlerinin daha verimli ve faydalı olması bakımından, önceki raporların ve fezlekelerin genel sonuçlarını da dikkate almak suretiyle, Dairelerden gelen bilgileri değerlendirir ve buna göre teftiş programını tesbit edip ilgililere bildirir.

Madde 28 — Teftişler iki şekilde yapılır:

1. Turnelerle,
2. Merkez emri teftiş, inceleme ve soruşturmalariyle.

Bu bakımdan Teftiş Kurulu Başkanlığı, turnelere katılacak müfettişler dışında, yeter sayıda müfettişi merkez emrinde bulundurur

Madde 29 — Turnelerde ve turne dışı grupça yapılan teftiş hizmetlerinde bir Başmüfettiş, Başmüfettiş bulunmadığı takdirde en kıdemli müfettiş, Grup Başkanı olarak görevlendirilir.

Grup Başkanı:

a) Grupu temsil eder, yönetir, müfettişler arasında ahenk ve beraberlik kurar;

b) İşlerin dengeli bir şekilde dağılmasına dikkat etmek suretiyle, grupun çalışma programını hazırlar, müfettişlere bildirir ve bir örneğini Teftiş Kurulu Başkanlığına gönderir. Teftiş Kurulu Başkanlığınca sonradan gönderilen veya teftişler sırasında ortaya çıkan işleri de müfettişlere dağıtır;

c) Çalışma süresince arkadaşlariyle işbirliği yapar ve gerektikçe toplantılar düzenleyerek teftiş hizmetlerine verilecek en uygun yönü onlarla birlikte tesbit edip olumlu görüşlerin ve tedbirlerin uygulanmasını ve işlerin verilen süre içinde tamamlanmasını sağlar;

d) Arkadaşlarının görev sırasındaki davranışlariyle ilgilenir ve bu yönetmeliğin 65. maddesi hükümlerine göre, yeni müfettişlerin yetişmelerine yardım eder;

e) Öğretmenlerle yapılacak toplantılarda grup adına konuşmaları idare eder;

f) Çalışmaların seyri hakkında, gerekiyorsa, Teftiş Kurulu Başkanlığına bilgi verir;

g) Turne bitiminde veya grup halinde yapılan görev sonunda, Teftiş Kurulu Başkanlığına, grupun çalışmaları hakkında yazılı rapor vererek, programa nazaran noksan kalmış işler varsa, gerekçesini de açıklamak suretiyle, belirtir. Bu raporda, müfettişlerin çalışmalariyle, görevleri sırasındaki davranışlariyle ve yeni müfettişlerin hizmete yatkınlıklariyle ilgili kanaatlerini de bildirir.

Madde 30 — Bir yerde birden fazla müfettiş varken Grup Başkanı tâyin edilmemişse, sınıfı en yüksek olan, veya aynı sınıftan birkaç müfettiş bulunduğu takdirde içlerinden en kıdemlisi, 29. maddedeki hususları yerine getirir. Ancak, merkez emriyle, belirli bir işin teftişi veya soruşturulması için gönderilmiş olan müfetişler aldıkları emre göre hareket ederler.

Madde 31 — Müfettişler, görev aldıkları yere hareketlerini, varışlarını, oradan ayrılışlarını, tel yazısı ile, zaruri durumlarda şifre ile Teftiş Kurulu Başkanlığına bildirirler.

Madde 32 — Müfettişler, teftiş hizmetleri sırasında, lüzumlu gördükleri yardımları bütün resmî dairelerden ve kuruluşlardan istemek, her türlü kayıtların ve belgelerin suretlerini, bu belgeler herhangi bir yolsuzluğun sübut delillerini teşkil ettiği takdirde asıllarını almak yetkisini haizdirler. Resmî daire ve kuruluşlar bu hususları yerine getirmekle yükümlüdürler.

Asılları alınan belgelerin, müfettişin mühür ve imzasiyle tasdikli birer örneği, dosyasında saklanmak üzere, ilgili Daireye veya kuruluşa verilir.

Madde 33 — Müfettişler, teftiş veya soruşturma yaptıkları yerlerdeki resmî makamlarla, özel kurumlarla, gerçek ve tüzel kişilerle görevleriyle ilgili konularda, yazışmalarda bulunabilirler. Ancak, Millî Eğitim Bakanlığı merkez teşkilâtiyle ve başka Bakanlıklarla olan yazışmalar, Teftiş Kurulu Başkanlığı vasıtasiyle yapılır.

Madde 34 — Gizli ve acele işler için, Teftiş Kurulu Başkanlığı ile veya müfettişler arası haberleşmelerde, şifreli tel yazısı tercih edilir. Gizli olmayan acele haberleşmelerde, duruma göre, tel yazısı veya telefon kullanılır.

Madde 35 — Teftiş Kurulu Başkanlığınca hazırlanan teftiş programlarındaki yerlerin ve ünitelerin programda gösterilen sıraya göre teftiş edilmesi gerekir. Zarurî sebeplerle programda değişiklik yapılması gerektiği takdirde durum Teftiş Kurulu Başkanlığına bildirilir ve alınacak cevaba göre hareket edilir.

Madde 36 — Müfettişler, Teftiş Kurulu Başkanlığının emir veya müsaadesi olmadan, üzerlerindeki işi bir başka müfettişe devredemezler.

Madde 37 — İşlerin varilen süre içinde tamamlanması gerekir. Bir iş ortaya çıkan herhangi bir durum dolayısiyle zamanında bitirilemiyecek ise, bu hususun, gerekçesi açıklanmak suretiyle Teftiş Kurulu Başkanlığına önceden bildirilmesi lâzımdır.

Müfettişlerin Kaçınacakları Hususlar:

Madde 38 — Millî Eğitim Bakanlığı Müfettişleri:

a) Teftiş veya soruşturma için gidecekleri yeri ve yapacakları işi açıklamaktan,

b) Teftişler sırasında, mesleki yardım hizmeti dışında, icra işlerine fiilen karışmaktan,

c) Defter ve evrak üzerinde, teftiş yapıldığını gösteren işaretler müstesna, açıklama ve düzeltme yapmaktan,

d) Görevleri dolayısiyle öğrendikleri hususları, yapacakları soruşturmaları açıklamaktan,

e) Teftiş veya soruşturma ile doğrudan doğruya veya dolayısiyle ilgili kimselerin evlerinde misafir kalmaktan, hizmet ve ikramlarını kabul etmekten, kendileriyle alış-veriş etmekten veya bu gibilerden borç para almaktan kaçınmaya mecburdurlar.

Madde 39 — Müfettişler, okullarda ve başka eğitim kurumlarında veya kuruluşlarında yatamazlar. Pek zarurî sebeplerle bu gibi yerlerde yatarlarsa, bu hususu çalışma ve hakediş çizelgelerinde belirtirler. Misafirhanesi bulunan okullarda kalındığı takdirde de, durum, adı geçen çizelgelerde açıklanır ve mevzuat uyarınca işlem yapılır.

ALTINCI BÖLÜM

TEFTİŞ HİZMETLERİNİN ÇEŞİTLERİ

Teftiş Hizmetlerinin Çeşitleri:

Madde 40 — Teftiş hizmetlerinin başlıca çeşitleri şunlardır:

1. Genel teftişler,
2. Ders teftişleri,
3. İmtihan teftişleri,
4. Yeni açılacak resmî ve özel öğretim kurumlarıyla ilgili incelemeler,
5. Soruşturmalar,
6. İncelemeler,
7. Araştırmalar.

Genel Teftişler:

Madde 41 — Genel teftişler bir müfettişler grupu tarafından yapılır. Bu teftişlerde, Bakanlığın murakabesine tâbi kurumların, kuruluşların ve Bakanlık merkez teşkilâtındaki dairelerin, kanunları, tüzükleri, yönetmelikleri, öğretim ve çalışma programlarını, kararları, genelgeleri ve emirleri uygulayışları, yöneticilerin, öğretmenlerin ve diğer görevlilerin çalışmaları, başarıları ve verimleri, kurumun veya kuruluşun çevre ile olan münasebetleri ve çevredeki tesirleri incelenip değerlendirilir.

Genel teftişlerde, ayrıca, kurumların ve kuruluşların teftiş defterleri incelenerek, önceki teftişlerde belirtilen hataların ve noksanların düzeltilip düzeltilmediği, evvelce görülen başarılı durumların devam edip etmediği de araştırılır.

Madde 42 — Millî Eğitim Müdürlüklerinin teftişinde, sadece merke zbürolarının teftişiyle yetinilmeyerek, bu müdürlüğe bağlı kurumları nve kuruluşların genel işleyişi, Millî Eğitim Müdürünün bu işleyişteki yapıcı tesirleri, ilköğretim müfettişlerinin çalışmaları dikkate alınır. Yapı işleri de gereken önemle incelenir.

Ders Teftişleri:

Madde 43 — Ders teftişleri, genel teftişler sırasında veya bunlardan ayrı olarak yapılır. Bu teftişlerde öğretmenin kendi alanındaki yetişkinliği, işine bağlılığı ve çalışması, metodu ve bunu uygulamadaki yeterliği, öğrencilerin yetişme seviyeleri ve derslerde elde edilen sonuçların okulun genel seviyesindeki tesirleri araştırılır.

Ders teftişlerinde sadece görülen ders saatlerindeki çalışmaların değerlendirilmesiyle yetinilmeyerek, öğretmenin müfredat programını ve yıllık ders plânlarını ne dereceye kadar uygulamış olduğu, soru düzenlemekteki yeterliği yaptığı yazılı yoklamalar, yaptırdığı öğrenci ödevleri ve bunları düzeltmedeki dikkati, atelye çalışmalarında ve temrinlerde sağladığı bilgi ve maharet seviyesi, öğrencileri kişisel çalışmalara yöneltmede gösterdiği başarı, okul içi ve dışı faaliyetleri ve davranışları da incelenip değerlendirilir.

Müfettişler, dersin verimini tesbit bakımından, sözlü yoklamalar dışında, yazılı yoklamalar da yapabilirler.

İmtihan Teftişleri:

Madde 44 — İmtihan teftişlerinde, imtihanların programlaştırılmasından ve cereyan şeklinden başka, soruların düzenlenişindeki yeterlik, öğrencilerin genel bilgi seviyesi, okulun genel verimli, yıllık ders plânlarının uygulanma derecesi, öğretmenler kurlunun yıl sonu toplantısındaki çalışmaları ve kararları, sınıf geçme kayıt ve işlemleri incelenir.

Madde 45 — İmtihan teftişlerine giden müfettişler, bölgelerindeki Millî Eğitim Müdürlerine sözlü veya yazılı talimat vererek ortaya çıkacak önemli durumların kendilerine bildirilmesini isterler. Böyle bir durum ortaya çıkarsa, çalışma programlarındaki sıraya bakmaksızın durumu Teftiş Kurulu Başkanlığına bildirmek suretiyle bölgelerindeki diğer illere giderler.

Yeni Açılacak Resmi ve Özel Öğretim Kurumları:

Madde 46 — Yeni açılacak resmi ve özel öğretim kurumlarının veya kendilerine derslere başlama izni verilecek özel öğretim kurumlarının durumları incelenirken, ilgili dairelerce verilecek esaslar ve standartlar dikkate alınır.

Meslekî Yardım:

Madde 47 — Müfettişler, özellikle şu konularda meslekî yardımlarda bulunurlar.

a) Görevlilerin şahsî değerlerini, çalışmalarındaki olumlu ve cesaretlendirici yönleri ilk plânda belirtmeye dikkat ederler;

b) Onlara, çalışma alanlarındaki bilgilerini artırma, metotlarını daha iyiye götürme, davranış noksanları varsa giderme, kısaca mesleğe ve çevreye intibaklarını sağlama bakımından kılavuzluk ederler;

c) Eğitim mesleğindeki yenilikleri, yeni yayınları haber verirler, mevzuattaki değişiklikleri açıklarlar;

d) Mesleğimizin şratlarından olarak, en başta, sabır, hoşgörürlük, sevgi ve birlik ilkelerinin kökleşmesine çalışırlar.

Teftiş Defterlerine Yazılacak Hususlar:

Madde 48 — Müfettişler, teftişleri sırasında tesbit ettikleri ve bir an önce giderilmesini zarurî gördükleri hataları ve eksiklikleri okulun veya kuruluşun teftiş defterine yazarlar. Vakitleri müsait olmadığı takdirde, bunları en kısazamanda, bir yazı ile ilgili okulun veya kuruluşun müdürlüğüne bildirirler, bu yazının alındığının ve okulun teftiş defterine yapıştırıldığının bildirilmesini isterler.

Soruşturmalar:

Madde 49 — Millî Eğitim Bakanlığı müfettişleri, özel kanunlarıyla kendilerine bizzat soruşturma yapma yetkisi verilen kurumlar ve kuruluşlar hariç olmak üzere, Bakanlığın murakabesine tâbi her dereceli okullarda, eğitim - öğretim ve kültür kurum ve kuruluşlarında, Bakanlık merkez teşkilâtında, Bakanlık Makamından alacakları emir üzerine soruşturma yaparlar.

Madde 50 — Müfettişler, muhbirlerin, şikâyetçilerin, tanıkların ve sanıkların celp ve ihzarında, dinlenmesinde, zabıt ve arama gibi, soruşturma ile ilgili hususların yerine getirilmesinde, sorgu yargıcı yetkisini haiz olarak Memurin Muhakematı ve Ceza Muhakemeleri Usulü kanunlarının hükümlerine göre hareket ederler.

1609 Sayılı Kanuna temas eden suçların soruşturmasında, müfettişlerin yetkileri bu kanun hükümleriyle kayıtlıdır.

Madde 51 — Müfettişler, teftişleri sırasında.

a) Soruşturmayı gerektiren ihbar veya şikâyetlerle karşılaşır veya,

b) İrtikâf, rüşvet, zimmet ve ihtilâs, işlemlerde suistimal, evrakta sahtekârlık gibi yolsuzlukları,

c) Ağır hapsi gerektiren suçları vey ameslek bakımından üzerinde hassasiyetle durulması gereken halleri ve hareketleri,

d) Görevlinin, istenilen dosyaları, defterleri ve benzeri kayıtları vermekten, kasa muhteviyatını, para ve para hükmündeki evrakı, ayniyatı ve bunların hesaplarını göstermekten, sorulan soruları cevaplandırmaktan kaçınması hallerini tesbit ederlerse, işe el koyarlar ve durumu, işinin başında kalmasının sakıncalı olacağı kanaatine vardıkları kimseler varsa onlar hakkındaki teklilferini de belirterek, derhal Teftiş Kurulu Başkalanlığına bildirirler.

Madde 52 — Müfettişler, soruşturma yapmakla görevlendirildikleri yerde, o işle ilgili başka soruşturmalara mahallî idare makamlarınca başlanmış ise veya sonradan aynı konu üzerinde ihbarlar veya şikâyetler vaki olursa, kendilerine verilen soruşturma emrinin şumulüne giren bütün konuları birleştirerek sonuçlandırırlar.

Madde 53 — Müfettişler, soruşturma sırasında, başka Bakanlıklara mensup görevlilerin de suçla ilgili olduklarını tesbit eder ve bunlar hakkında ayrıca veya ellerindeki konu ile birleştirilerek soruşturma yapmasını gerekli görürlerse, durumu, ilgili Bakanlıklara intikal ettirilmek üzere, Teftiş Kurulu Başkanlığına bildirirler.

Madde 54 — Müfettişler, haklarında soruşturma yapılan kimselere soruşturma sonunda, kendilerine isnat olunan suçların nelerden ibaret bulunduğunu bildirirler ve her madde için onların yazılı savunmalarını alırlar.

Madde 55 — Müfettişler, yaptıkları soruşturmada görevlinin işten el çektirilmesi halinde, hakkındaki delillerin yetersizliği dolayısıyle suçun kesinleşmediği veya işinin başına dönmesinde sakınca bulunmadığı sonucuna varırlarsa, Bakanlığa, ilgilinin görevine iadesi hususunu teklif ederler.

Madde 56 — Soruşturmanın uzaması veya soruşturma bittikten sonra raporun veya fezlekenin düzenlenmesini geciktirecek bir durumun ortaya halinde 37. maddeye göre hareket edilir.

İncelemeler, Araştırmalar:

Madde 57 — Bu Yönetmeliğin 49. maddenindeki konular dışında, her hangi bir şikâyet veya ihbar üzerine, Teftiş Kurulu Başkanlığınca lüzum görüldüğü takdirde, doğrudan doğruya soruşturma emri verilmeyerek, ileri sürülen iddiaların gerçeğe uygunluk derecesi bir veya birkaç müfettişe inceletilebilir. Ayrıca müfettişler, teftişleri sırasında tesbit ettikleri bir durum veya kendilerine yapılan bir ihbar veya şikâyet üzerine incelem eyaparlar. Soruşturma açılmasına lüzum hasıl olursa, meseleyi Teftiş Kurulu Başkanlığına bildirerek soruşturma emri isterler. Konu soruşturma açılmasını gerektirecek nitelikte görülmediği takdirde durumu, genel teftiş raporunda veya ayrı bir yazı ile açıklayarak Teftiş Kurulu Başkanlığına bildirirler.

Madde 58 — Mümettişler, bu yönetmelikte belirtilen konular dışında, meslekî ve ilmî araştırmalar yaparlar.

Kurul Başkanlığı, gerektiğinde programa bağlayarak, bu türlü çalışmaları teşvik ve tanzim eder.

Madde 59 — Özellikle müfettişler, yanlış uygulandığını tesbit ettikleri veya uygulanmasında fayda göstermedikleri hususlar veya dikkate alındığı takdirde verim ve gelişme sağlıyacağı kanaatine vardıkları konular hakkında da, gerekli incelemeleri ve araştırmaları yaparak, Bakanlığa tekliflerde bulunurlar.

Raporlar, Fezlekeler:

Madde 60 — Teftiş edilen her kurum, kuruluş veya ünite için konunun özelliğine göre, özel veya genel bir teftiş raporu, her öğretmen için bir ders teftiş raporu, her imtihan veya imtihan grupu için bir imtihan raporu hazırlanır. İncelemeler, araştırmalar, uygulama ile veya meslek konularıyla ilgili olarak Bakanlığa yapılacak teklifler için ayrı raporlar yazılır.

Teftiş sırasında tesbit edilen yanlışlıklar ve eksiklikleri dolayısıyla görevliler hakkında menfi kanaat bildirilmesine lüzum hasıl olursa, raporlara ilgililerin açıklamaları veya savunmaları eklenir.

Müfettişler, imtihan raporlarında, lüzum görürlerse, öğretmenler ve yöneticiler hakkındaki kanaatlerini de belirtirler.

Madde 61 — Müfettişler, Memurin Muhakematı Kanununun şumülüne giren fiiller ve hareketler hakkında yaptıkları soruşturmaları birer fezlekeye bağlarlar.

Soruşturulması ve kovuşturulması 1609 Sayılı Kanun hükümlerine tâbi suçlarla «Lüzum-i muhakeme» veya «men'i muhakeme» kararı verecek mercileri ayrı olan suçlara ait soruşturma evrakı ve fezlekeleri birleştirilemez.

Ancak, bu gibi durumlarda evrakın ayrılması mümkün olmadığı takdirde, müfettişler, fezlekenin ve belgelerin birer suretini çıkarıp, ilgili mercilere verilmek üzere, Teftiş Kurulu Başkanlığına gönderirler.

Memurin Muhakematı Kanununun dışında kalan soruşturmalar için birer rapor hazırlanır.

Madde 62 — Teftiş ve soruşturma ve fezlekeleri, işin bitiminden itibaren, en geç yirmi gün içinde Teftiş Kurulu Başkanlığına gönderilir.

Madde 63 — Raporlar ve fezlekeler, Teftiş Kurulu Başkanlığınca, merkez teşkilâtının ilgili dairelerine gönderilir. Daireler, bunların gerektirdiği işlemleri kısa zamanda yaparlar ve cevabi yazılarını, ilgili müfettişler sayısınca çoğaltarak, Kurul Başkanlığına gönderirler.

Madde 64 — Başarılı ve faydalı görülen araştırma raporları Bakanlıkça yayımlanır.

YEDİNCİ BÖLÜM

MESLEK İÇİNDE YETİŞTİRME

Madde 65 — Teftiş Kuruluna yeni alınan müfettişler, en çok bir yıl süre ile, tecrübeli müfettişlerin yanında çeşitli işlerde çalıştırılırlar. Turnelerde ve grupça yapılan çalışmalarda grup başkanları, teftiş hizmetlerine bir an önce intibakları bakımından, yeni müfettişlerin yetişme gruplarıyle ilgilenirler.

Bu hususta özellikle şu esaslar gözönünde tutulur:

a) Millî Eğitim Bakanlığı teftiş hizmetlerinin ve meslekî yardımların gerektirdiği yeterliğin, anlayışın kazanılması;

b) Mevzuatın kavranması;

c) Teftişlerde, soruşturmalarda ve bunlarla ilgili raporların ve fezlekelerin düzenlenmesinde gerekli tecrübenin edinilmesi.

Madde 66 — Müfettişler için, turne dışı zamanlarda, meslek toplantıları, konferanslar, seminerler düzenlenir. Bakanlıkça ve başka kuruluşlar tarafından düzenlenen meslekle, teftiş konularıyle ilgili çalışmalara imkân nisbetinde, müfettişlerin katılmaları sağlanır. Varılan sonuçlar bütün müfettişlere duyurulur. Bu konuda 58. maddede belirtilen araştırmalardan da faydalanılır.

Madde 67 — Müfettişler, Staj görmek, bilgilerini ve görgülerini artırmak, incelemeler ve araştırmalar yapmak üzere, eğitim alanında illerlemiş memleketlere gönderilirler.

Yabancı memleketlere giden müfettişlerden Bakanlıkça kendileri için hazırlanan programa uygun olarak;

a) Bir okula veya kursa devam etmek suretiyle yabancı dil bilgilerini geliştirmeleri,

b) Meslekle ilgili seminerlere, konferanslara ve benzeri çalışmalara katılmaları,

c) Bulundukları memleketin eğitim ve teftiş sistemelri ve metotları ile ilgili bir konu üzerinde inceleme ve araştırma yapmaları,

d) Özellikle kültür ve sanat hayatıyle ilgilenmeleri,

e) Çalışmalarının sonuçlarını, yurda döndükten en geç bir ay sonra bir raporla Bakanlığa bildirmeleri istenir.

SEKİZİNCİ BÖLÜM

ÇEŞİTLİ HÜKÜMLER

Madde 68 — Müfettişler, yazdıkları raporları, fezlekeleri ve diğer yazıları, takvim yılına göre sıra takip ederek numaralamak suretiyle, kendi zimmet defterine kaydederler. Bunların birer örneğiyle kendilerine gelen genelgeleri ve diğer yazıları özel dosyalarında saklarlar.

Madd e69 — Müfettişler, maaşlarını, yolluklarını ve diğer haklarını ay başlarında çek karşılığında alırlar. Yaptıkları masrafları, çalışma ve hakkediş çizelgelerinde gösterirler. Bu çizelgeleri, çektikleri paraya ait çeklerin birer nüshasını eklemek suretiyle, her ayın ilk haftası içinde Teftiş Kurulu Başkanlığına gönderirler.

Çekilen paranın hakkedilen miktarı aşmaması gerekir. Ancak ayın son günlerinde görevle ilgili bir yolculuk yapılması halinde, ertesi aya zimmet devri yapılabilir.

Madde 70 — Bu Yönetmelik Resmi Gazetede yayımlandığı tarihte yürürlüğe girer.

Madde 71 — Bu Yönetmelik ttükümlerini Millî Eğitim Bakanı yürütür.

TERFİ LİSTESİ

(1472. sayıdan devam)

ANKARA AYDINLIKEVLER LİSESİ

Adı ve Soyadı	Vazifesi	Maaşı	Terfi edeceği Tarih
M. Küçükince	Fizik Matematik Öğ.	800	27.10.1968
N. Kurtoğlu	Fen Grubu Öğretmeni	500	30.8.1968
Melâhat Denli	Beden Eğitim Öğ.	600	29.1.1968
H. Karakaş	Fen Grubu Öğretmeni	600	29.1.1968
Y. M. Güven	Edebiyat Öğretmeni	1750	27.7.1968
Yusuf Çağman	Resim - İş Öğretmeni	1100	17.12.1968
G. Erdoğmuş	Edebiyat Grubu Öğ.	600	6.3.1968
M. Gürses	Edebiyat Grubu Öğ.	1750	8.12.1968
M. Oskay	Kimya Stajer (203)	450	28.2.1968
Şerife Tüzün	Matematik Öğretmeni	700	18.2.1968
Hasan Soyuner	Fen Grubu Öğretmeni	950	27.4.1968
Muazzez Akın	Ev - İş Öğretmeni	950	30.11.1968
Ahmet İnceköy	Fen Grubu Öğretmeni	950	30.6.1968
M. İ. Solmaz	Resim - İş Öğretmeni	450	31.7.1968
Gülçin Uysal	Müzik Öğretmeni	500	25.3.1968
Şükran Korkut	Resim - İş Öğretmeni	500	30.12.1968
Birsen Ersoy	Fen Grubu Öğ. (204)	450	28.10.1968
A. M. Can	Edebiyat Öğretmeni	600	11.1968
Ahmet Ülker	Türkçe Öğretmeni	800	30.11.1968

ANKARA MAMAK ORTAOKULU

Adı ve Soyadı	Vazifesi	Maaşı	Terfi edeceği Tarih
N. Pençereci	Tarih - Coğrafya Öğ.	800	30.7.1968
Semiha Decdeli	Ev - İş Öğretmeni	600	31.8.1968
Ahmet Şeran	Resim - İş Öğ. (204 a)	500	30.3.1968
Nezahat Özger	Tarih - Coğrafya Öğ.	600	28.3.1968
Nihal Özsan	Tarih - Coğrafya Öğ.	1500	30.6.1968
Fülay Esen	İngilizce Stajer (205)	450	26.10.1968

ANKARA ETLİK ORTAOKULU

Adı ve Soyadı	Vazifesi	Maaşı	Terfi edeceği Tarih
S. Boyacıoğlu	Fen Grubu Öğretmeni	950	28.11.1968
Ömer Bircan	Resim - İş Öğretmeni	950	31.10.1968
R. Boyacıoğlu	Fen Grubu Öğretmeni	600	17.4.1968

ANKARA AYRANCI ORTAOKULU

Adı ve Soyadı	Vazifesi	Maaşı	Terfi edeceği Tarih
Nuran Pratik	Tarih - Coğrafya Öğ.	600	30.9.1968

ANKARA İSTİKLÂL ORTAOKULU

Adı ve Soyadı	Vazifesi	Maaşı	Terfi edeceği Tarih
M. Yurdakul	Edebiyat Grubu Öğ.	800	11.11.1968
Nebahat Eratlı	Edebiyat Grubu Öğ.	800	30.10.1968
Fikriye Türkay	Fen Grubu Öğretmeni	950	30.4.1968
Dağistan Coşkun	Tarih - Coğrafya Öğ. (206)	450	30.6.1968

ANKARA GÜLVEREN ORTAOKULU

Adı ve Soyadı	Vazifesi	Maaşı	Terfi edeceği Tarih
Aliye Şensu	Türkçe Öğretmeni	1100	31.5.1968
M. Çetin	Tarih - Coğrafya Öğ.	800	28.8.1968

ANKARA ŞAFAKTEPE ORTAOKULU

Adı ve Soyadı	Vazifesi	Maaşı	Terfi edeceği Tarih
Mürşide Öz	Edebiyat Grubu Öğ.	500	28.10.1968
M. Kandemir	Matematik Ticaret Bil. Öğ.	500	25.9.1968
Ü. Karamollaoğlu	Matematik Öğretmeni	1250	6.12.1968
Hikmet İlseven	İngilizce Öğretmeni	1250	21.5.1968
H. Gürener	Edebiyat Grubu Öğ.	500	30.6.1968
Neclâ Gürevin	Edebiyat Grubu Öğ.	800	30.3.1968
Türkân Böre	Ev - İş Öğretmeni	1250	30.7.1968
Ayten Ulu	Ev - İş Öğretmeni (207)	500	28.10.1968
H. T. Sansal	Fen guru Öğretmeni (208)	1500	8.12.1968
A. Soyuuğurlu	Fen Grubu Öğretmeni (209)	450	15.2.1968

(203) 3656 Sayılı Kanuna göre (Stajyerliği Kal. takdirde)
(204) 3656 Sayılı Kanuna göre
(205) 3656 Sayılı Kanuna göre
(206) 3656 Sayılı Kanuna göre
(207) Malatya Sümer Ortaokulu öğretmeni olup

ANKARA ŞAFAKTEPE ORTAOKULU

Adı ve Soyadı	Vazifesi	Maaşı	Terfi edeceği Tarih
Ayde Huysal	Tarih - Coğrafya Öğ.	600	28.6.1968
G. Öztürkmen	Türkçe Yurt. Bil. Öğ.	500	30.5.1968

ANKARA BAHÇELİEVLER ORTAOKULU

Adı ve Soyadı	Vazifesi	Maaşı	Terfi edeceği Tarih
Gülşen Akman	Fen Grubu Öğretmeni	600	28.3.1968
Selma Gök	Resim - İş Öğretmeni	800	29.6.1968
Meliha Işıkman	Beden Eğitim Öğ.	1500	30.6.1968
H. Erdoğan	Tarih - Coğrafya Öğ. (210)	950	30.11.1968

ANKARA AYAŞ ORTAOKULU

Adı ve Soyadı	Vazifesi	Maaşı	Terfi edeceği Tarih
H. Tombek	Türkçe Öğretmeni	950	30.10.1968

ANKARA BALÂ ORTAOKULU

Adı ve Soyadı	Vazifesi	Maaşı	Terfi edeceği Tarih
S. Güngörmez	Edebiyat Grugu Öğ. (211)	450	30.4.1968
H. Kasapoğlu	İngilizce Öğretmeni (212)	450	28.12.1968

ANKARA BEYPAZARI ORTAOKULU

Adı ve Soyadı	Vazifesi	Maaşı	Terfi edeceği Tarih
F. T. Gökay	Fransızca Öğretmeni	800	28.11.1968
Aliye Bakıray	Ev - İş Öğretmeni	400	31.10.1968
Hüsnü Tekin	Resim - İş Öğretmeni	700	25.1.1968
Hasan Kaya	Tarih Coğrafya Öğ.	800	8.9.1968

ANKARA ÇUBUK ORTAOKULU

Adı ve Soyadı	Vazifesi	Maaşı	Terfi edeceği Tarih
Mehmet Dündar	Edebiyat Grubu Öğ. ve Md.	950	30.6.1968
Meziyet Irak	Ev - İş Stajer (213)	400	31.10.1968
Sema Koç	İngilizce Öğretmeni (214)	450	30.3.1968
S. A. Oran	Tarih - Coğrafya Öğ.	600	29.6.1968
G. Sönmezsoy	Tarih - Coğrafya Öğ. (215)	450	27.6.1968

ANKARA ELMADAĞ ORTAOKULU

Adı ve Soyadı	Vazifesi	Maaşı	Terfi edeceği Tarih
Osman Bolulu	Edebiyat Grubu Öğ. (216)	700	27.4.1968
Lûtfi Özkan	Fen Grubu Öğ. (217)	950	30.6.1968
Meliha Atak	Fransızca Öğretmeni	700	24.11.1968
İnci Reel	Ev - İş Öğretmeni (218)	400	3.11.1968

ANKARA GÜDÜL ORTAOKULU

Adı ve Soyadı	Vazifesi	Maaşı	Terfi edeceği Tarih
Fikriye Paker	Ev - İş Öğretmeni	400	25.10.1968
O. Coşkunoğlu	Edebiyat Grubu Öğ. (219)	450	26.1.1968

ANKARA HAYMANA ORTAOKULU

Adı ve Soyadı	Vazifesi	Maaşı	Terfi edeceği Tarih
F. B. Tüter	Fransızca Öğretmeni	600	14.10.1968
N. Dardağan	Türkçe Yurt. Bill. Öğ.	600	31.7.1968

(208) Ankara Aktaş Erkek Sanat Enstitüsü öğretmeni olup
(209) 3656 Sayılı Kanuna göre
(210) İlkokul öğretmeni olup
(211) 3656 Sayılı Kanuna göre
(212) 4598 Sayılı Kanuna göre
(213) Stajyerliği kaltığı takdirde
(214) 4598 Sayılı Kanuna göre
(215) 3656 Sayılı Kanuna göre
(216) 31.7.1964-27.11.1965 ve 31.12.1964-4.2.1966 Tarihleri arasında 700 lirada geçen hizmetiyle birlikte
(217) Ankara M. Kemal Lisesinde görevli
(218) Demirlibahçe Ortaokulunda görevli
(219) 3656 Sayılı Kanuna göre

Adı ve Soyadı	Vazifesi	Maaşı	Terfi edeceği Tarih
	ANKARA KALECİK ORTAOKULU		
E. Sarıcıoğlu	Edebiyat Grubu Öğ. (220)	500	28.4.1968
N. Kayadekman	Ev - İş Öğretmeni	400	29.9.1968
Rıfat Gürses	Tarih - Coğrafya Öğ. (221)	1750	18.6.1968
	ANKARA KAYAŞ ORTAOKULU		
İ. Köprülü	Fen Grubu Öğ. ve Md.	950	30.3.1968
Nilüfer Durel	Fizik Kimya Öğ.	1100	30.1.1968
T. Kayserilioğlu	Tarih - Coğrafya Öğ.	1250	5.10.1968
	ANKARA KESKİN ORTAOKULU		
Şefik Ulusoy	Resim - İş Öğ. ve Md. (222)	700	26.3.1968
A. Sudi Bülbül	Edebiyat Grubu Öğ.	700	31.1.1968
A. Doğan Solar	Tarih - Coğrafya Öğ. (223)	450	30.6.1968
S. G. Oğuz	Ev - İş. Öğretmeni	700	30.7.1968
	ANKARA ÇAMLIDERE ORTAOKULU		
Metin Bali	Fen Grubu Öğ. ve Md.	600	5.4.1968
	ANKARA KIRIKKALE LİSESİ		
Ziya Özturgut	Fen Grugu Öğ. (224)	950	30.6.1968
C. Göktürk	Tarih Öğretmeni	1500	30.4.1968
Nezihe Kanelçi	Ev - İş Öğretmeni	800	30.11.1968
Serpil Başer	Fen Grubu Öğ. (225)	450	27.3.1968
S. Tekirdağlıoğlu	Sanat Tarihi (226)	450	29.10.1968
A. E. Gültekin	Tarih Öğretmeni	800	23.3.1968
S. Ölmez	Tabiye Öğretmeni	950	30.3.1968
Belkıs Süerdem	Tarih - Coğrafya Öğ.	500	30.11.1968
Mevlût Dilsiz	Resim - İş Öğretmeni	950	29.12.1968
Mustafa Gürün	Edebiyat Grubu Öğ.	600	31.1.1968
M. Dönmez	Din Dersleri Öğretmeni	600	29.7.1968
Şenel Baykal	Tabiyat Bilgisi Öğ.	600	28.3.1968
B. Kılıçarslan	Fen Grugu Öğ. (227)	450	29.6.1968
Ülker Kuni	Fransızca Öğretmeni	700	30.3.1968
Rihan Öngül	Fen Grubu Öğretmeni	450	29.8.1968
Turan Akşen	Edebiyat Öğretmeni	600	9.2.1968
Sevim Yürüker	Tabiye Öğretmeni	600	20.5.1968
	ANKARA KIRIKKALE ORTAOKULU		
Leylâ Göksu	Ev - İş Öğretmeni	400	25.10.1968
	ANKARA KIZILCIHAMAM ORTAOKULU		
Ergin Yürüten	Edebiyat Grubu Öğ.	600	10.2.1968
Kutlu Ulusman	Türkçe Öğretmeni	500	30.9.1968
S. Atalay	Tarih - Coğrafya Öğ. (228)	450	11.6.1968
	ANKARA HASANOĞLAN ORTAOKULU		
M. A. Turan	İngilizce Öğ. (229)	500	24.6.1968
	ANKARA POLATLI LİSESİ		
Güler Aydın	Fizik Kimya Stj. (230)	450	30.9.1968
N. Öztürk	Resim - İş Öğretmeni	800	15.10.1968

(220) 6724 ile 1 sene 6 ay kıdemiyle birlikte
(221) 27.12.1963-9.11.1965 Tarihleri arasında 1750 lirada
(222) 6724 ile 8 ay 4 günlük kıdemiyle birlikte
(233) 3656 Sayılı Kanuna göre
(224) 6724 ile 29 günlük kıdemiyle birlikte
(225) Sayılı Kanuna göre
(226) 3656 Sayılı Kanuna göre Stajyerliği Kal. takdirde
(227) 30.6.1960-16.9.1961 ve 31.12.1963-15.12.1964 Tarihleri arasında 450 lira maaşta geçen hizmetiyle birlikte
(228) 3656 Sayılı Kanuna göre
(229) 6724 ile 500 lirada 5 ay 29 gün kıdemiyle
(230) 3656 Sayılı Kanuna göre

Adı ve Soyadı	Vazifesi	Maaşı	Terfi edeceği Tarih
G. Kantarcıoğlu	Tarih - Cağrafya Öğ. (231)	450	30.5.1968
Ş. Erşahin	Edebiyat Grubu Öğ.	800	23.1.1968
A. K. Kılıç	Fen Grubu Öğretmeni	500	13.2.1968
M. Yaltırık	Edebiyat Grubu Öğ.	500	26.10.1968
A. N. Tuncay	Tarih - Cağrafya Öğ.	500	27.1.1968
Naciye Ayışık	Fen Grubu Öğ. (232)	500	20.11.1968
	ANKARA KIRIKKALE İMAM HATİP OKULU		
M. Arslan	Edebiyat Grubu Öğ.	500	4.1.1968
Sevinç Ayhan	Fen Grubu Öğ. (233)	450	29.11.1968
K. D. Eleyoğlu	Edebiyat Grubu Stj. (234)	450	19.10.1968
Ahmet Uğur	Meslek Dersleri Stj. (235)	450	30.12.1968
	ANKARA Ş. KOÇHİSAR ORTAOKULU		
Duran Kaynak	Fen Grubu Öğ. ve Md.	600	28.2.1968
	ANKARA Ş. KOÇHİSAR ORTAOKULU		
H. Tatlıeren	Ev - İş Öğretmeni	950	31.12.1968
S. N. Gündoğan	Cağrafya Öğretmeni (236)	700	10.6.1968
M. Turalıoğlu	Fen Grubu Öğ. (237)	500	30.12.1968
Nuran Koçak	Ev - İş Öğretmeni	700	31.7.1968
Rasim Yıldırım	Fen Grubu Öğ. (238)	450	28.9.1968
Şükran Uzer	Edebiyat Grubu Öğ. (239)	450	30.12.1968
K. Ö. Ataizi	Fen Grubu Öğ. (240)	450	30.12.1968
D. Sezgin	Edebiyat Grubu Öğ.	500	29.3.1968
Muhsin Aydın	Tarih - Cağrafya Öğ. (241)	450	28.6.1968
	ANKARA GÖLBAŞI ORTAOKULU		
M. A. Çalış	Fen Grubu Öğ. ve Md.	950	30.6.1968
R. Ömeroğlu	Fen Grubu Öğ.	700	30.7.1968
Ayten Oran	Tarih - Cağrafya Öğ.	600	29.6.1968
M. Leventoğlu	Edebiyat Grubu Öğ.	800	27.6.1968
Tanaç Soykan	Tarih - Cağrafya Öğ.	500	30.5.1968
	ANKARA SİNCAN KÖY LİSESİ		
M. Leventoğlu	Ev - İş Öğretmeni (242)	450	13.9.1968
M. Pehlivanlı	Ev - İş Öğretmeni (243)	700	1.8.1968
A. Dürüoğlu	Resim - İş Öğretmeni	500	27.6.1968
	ANKARA ETİMESUT ORTAOKULU		
Hilmiye Atalay	Türkçe Öğretmeni	1250	30.3.1968
	ANKARA DELİCE ORTAOKULU		
A. Altıparmak	Ede. Grb. Öğ. ve Md. (244)	450	30.12.1968
	ANKARA GAZİ ORTAOKULU		
İbrahim Göçmen	Tarih - Coğ. Öğ. ve Müd.	1750	30.11.1968
Rıfat Çetin	Resim - İş Öğretmeni	700	30.1.1968
G. Biricik	Tarih - Cağrafya Öğ.	1500	30.6.1968
B. Özveren	Ev - İş Öğretmeni	1250	30.7.1968
S. Toptaş	Tabiyat Bilgisi Öğ.	1500	30.6.1968

(231) 3656 Sayılı Kanuna göre
(232) 28.9.1964-8.10.1964 Tarihleri arasında 500 lirada
(233) 3656 Sayılı Kanuna göre
(234) 30.3.1964-23.9.1964 Tarihleri A. 450 lirada 30.9.1964-30.9.1966 Yedek Subay Okulu ve Sb. ta Stj. kadırıldığı takdirde
(235) 3656 Sayılı Kanuna göre Stj. kaldırıldığı takdirde
(236) Ankara Körler Okulunda görevli
(237) Ankara Sağırlar Okulunda görevli
(238) 3656 Sayılı Kanuna göre
(239) 3656 Sayılı Kanuna göre
(240) 3656 Sayılı Kanuna göre
(241) 3656 Sayılı Kanuna göre
(242) 31.7.1962-17.10.1963 Tarihleri arasında 600 lirada
(243) Beşevler Ortaokulunda görevli
(244) 3656 Sayılı Kanuna göre

(Devamı var)

GERGER İLKÖĞRETİM MÜDÜRLÜĞÜNDEN

İlçemizde öğretmenlik yapmakta iken askere alınmaları dolayısiyle görevinden ayrılan ve adresleri bilinmeyen aşağıda adları ve eski görevyerleri yazılı öğretmenlerin tasarruf bonolarını ve duyundan gelen eğitim ödeneklerini almak üzere, adreslerini bildirmeleri hususu ilân olunur.

Adı ve Soyadı:	*Eski görev yeri:*
Nadir Nadi Özalp	Köklüce Köyü Okulu Md.
Hasan Yaman	Eskikent Köyü Okulu Md.
İbramim Kızık	Kesertaş Köyü Okulu Md.
Hüseyin Kaymak	Gündoğdu Köyü Okulu Md.

Alacağının cinsi:	*Lira*	*Krş.*
Eğitim ödeneği	527.	10.
Tasarruf bonosu	30.	00.
Tasarruf bonosu	30.	00.
Tasarruf bonosu	30.	00.

BORNOVA İLKÖĞRETİM MÜDÜRLÜĞÜNDEN

Bornova Okuma - Yazma Okulunda görevli iken, nakilleri dolayısiyle görevinden ayrılan ve adresleri bilinmeyen, aşağıda adları yazılı öğretmenlerin, karşılarında gösterilen Tasarruf Bonolarını almak üzere dilekçe ile Müdürlüğümüze müracaatları ilen olunur.

Adı ve soyadı	*Bono tutarı Lira Krş.*
Hasan Özkan	30.00
Mustafa Keşoğlu	60.00
Erdoğan Muslu	40.00
Şerif Aydın	10.00
H. İ. Altınayak	10.00
Kâzım Budak	10.00
Cahit Coşkun	10.00
M. Keşoğlu	10.00
Aydın Yıldırım	10.00
İsmail Turan	10.00
Zeki Kuyumcu	10.00
Sezgin Kızıler	10.00
Nuri İyiler	10.00
Mustafa Gül	10.00
Mahmut Çevik	10.00

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN

İstanbul, Levent, 5 sayılı binada Selma Cinol'un kuruculuğunda «Özel Generaloğlu İlkokulu»na Bakanlığımızca öğretime başlama izni verilmiştir.

625 Sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN

İstanbul, Etiler Belediye İşçi Evleri, 4. A. Blok, No: 18, Kat: 3 adresinde Meliha Sarıca'nın kuruculuğunda «Özel Biçki - Dikiş Yurdu»na Bakanlığımızca açılma izni verilmiştir.

625 Sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN

İzmir, Mithatpaşa Caddesi No: 1089 adresinde «Özel Fatih Koleji İşletmeleri» kuruculuğunda «Özel Fatih Kolejine» Bakanlığımızca öğretime başlama izni verilmiştir.

625 Sayıl ıÖzel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Ankara, Sincan, Tandoğan Mahallesi, Billûr Sokak, No. 3 adresinde Taravet Jeller'in kuruculuğunda «Özel Işık Biçki - Dikiş Yurdu»na Bakanlığımızca açılma izni verilmiştir.

625 Sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

İstanbul, Şişli, Okmeydanı, Halıcıoğlu Caddesi, No. 216 adreste, Ongül Caner'in kuruculuğunda «Özel Caner Biçki-Dikiş Yurdu»na Bakanlığımızca açılma izni verilmiştir.

625 Sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Ankara, Yenimahalle ,Çarşı Caddesi, Taşkın Sokak, No. 25 adresinde Hatice Karapınar'ın kuruculuğunda «Özel Müge Biçki - Dikiş Yurdu»na Bakanlığımızca açılma izni verilmiştir.

625 Sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BU DERGİDEKİ KANUNLAR, KARARLAR VE TAMİMLERLE DİĞER YAZILAR TARAFIMIZDAN OKUNMUŞTUR

1	12	23	34	45
2	13	24	35	46
3	14	25	36	47
4	15	26	37	48
5	16	27	38	49
6	17	28	39	50
7	18	29	40	51
8	19	30	41	52
9	20	31	42	53
10	21	32	43	54
11	22	33	44	55

ANKARA — MİLLÎ EĞİTİM BASIMEVİ